

Муниципальное казенное учреждение Районный комитет по образованию и делам молодежи  
Администрации муниципального района "Оловянинский район"  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Малыш»



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад «Малыш»  
И.Н. Гаврилюк  
Приказ № 72 от «03» 06 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ  
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ В МБДОУ  
«ДЕТСКИЙ САД «МАЛЫШ»

Принято на педагогическом совете

Протокол № 2

От «02» 06 2015г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета

Мосф  
Михалова. ВА

Порядковый номер \_\_\_\_\_

«02» 06 2015г.



## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Порядок создания Комиссии	3
3	Организация работы Комиссии и принятия решений	5
4	Права и обязанности членов Комиссии	5
5	Делопроизводство Комиссии	5



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) МБДОУ (далее - Организация)

1.2. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации.

1.3. Основной задачей Комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений.

### **2. Порядок создания Комиссии**

2.1. Комиссия состоит из равного числа родителей (законных представителей) воспитанников и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом руководителя Организации.

2.3. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.5. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из Организации воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения.

### **3. Организация работы Комиссии и принятия решений**

3.1. Комиссия рассматривает следующие вопросы:

- вопросы реализации права на образование;
- разрешение конфликтных интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;



3.2. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в Организации, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.3. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 10 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

3.4. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.5. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.6. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

3.7. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения.

3.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

3.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.10. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.11. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

3.12. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.13. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.14. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.



3.15. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

3.16. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

#### **4. Права и обязанности членов Комиссии**

4.1. Члены Комиссии обязаны лично присутствовать на всех заседаниях Комиссии, активно участвовать в рассмотрении вопросов, вынесенных на его обсуждение, предлагать меры по разрешению конфликта, участвовать открытым голосованием в принятии решения по заявленному вопросу.

4.2. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций специалистов Организации и других учреждений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.3. Комиссия вправе вносить предложения о внесении изменений в локальные нормативные акты Организации с целью расширения прав участников образовательного процесса.

#### **5. Делопроизводство Комиссии**

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который хранится в Организации в течение 5 лет.